

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO „SPINDULĖLIS“  
DIREKTORĖS DALIOS SINKEVIČIENĖS  
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-22 Nr. 35-12-12C

Kaunas

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2016-2018 įstaigos strategijos ir 2018 m. veiklos plano įgyvendinimo rezultatai:

- **Analizuojama kasmetinė vaikų pažanga pagal kompetencijas.** Pasiekimų analizės rezultatai naudojami strategijai numatyti ir ugdomajai veiklai planuoti.
- **100% vaikų dalyvauja prevencinėse programose pagal amžių ir poreikius. Darželio pedagogai patys parengė ir prevencinėje veikloje naudoja programą,** skirtas specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų emocinės ir socialinės raidos skatinimui.
- **Aktyviai ir kryptingai veikia įstaigos Vaiko gerovės komisija:** aiškus vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo, siuntimo į PPT veiklos modelis. **Specialiųjų poreikių vaikams nuolat teikiamos pagalbos mokiniui specialistų paslaugos.**
- **Įdiegta ugdomosios veiklos planavimo forma,** labiau atitinkanti vaikų poreikius ir iniciatyvas, planavime aktyviau dalyvauja ugdytinių tėvai.
- **Patvirtinta vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo forma,** ugdymo procese sėkmingai naudojamas „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašas“, visi specialistai dalyvauja vaikų pasiekimų vertinime. Pedagogai geba atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, kokybiškai įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką.
- **Parengta įstaigos vaikų sveikatos ugdymo programa „Sveikatos takeliu“ 2019-2023 m.,** remiantis ja darželiui pratęstas Sveikatą saugančios mokyklos pažymėjimo galiojimas iki 2023 metų.
- **Įdiegtas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“,** kuri mažina popierizmo kiekį darželyje, taupo pedagogų ir administracijos laiką, leidžia operatyviai keisti informacija su tėvais. **100% pedagogų naudojami elektroniniu dienynu,** taip užtikrinamas operatyvus ir rezultatyvus bendravimas su tėvais, tėvai įsitraukia į vaiko ugdymosi procesą (susipažįsta su ugdymo(si) planais, tariasi su auklėtoja, laikosi vienodų susitarimų darželyje ir namuose), dalijasi pareigais ir atsakomybę už ugdymosi rezultatus. **Grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais.**
- **Įdiegtas partneryste grįstas bendradarbiavimo su tėvais modelis,** siekiant individualių vaiko pasiekimų gerinimo ir ugdymo tęstinumo namuose, kuomet santykiai tarp darželio ir šeimos kuriami abipuse pagarba ir supratimu bei siekiu dalintis atsakomybe: pedagogai tariasi su šeima, keičiasi informacija, bendrai renkasi problemų sprendimo būdus, siekdami kuo efektyvesnio ugdymo(si) kiekvienam vaikui.
- Formuojant pozityvų tėvų požiūrį į dalyvavimą specialiųjų poreikių vaikų ugdyme pasiekta, kad **70% tėvų, auginančių specialiųjų poreikių vaikus, dalyvautų įstaigos veikloje;** su visais tėvais nuolat diskutuojama integracijos temomis.

- *Ištaigos bendruomenė (100% pedagogų ir 70% tėvų) dalyvauja darželio veiklos įsivertinime elektroniniu būdu* (www.apklausa.lt), rezultatai panaudoti ištaigos strategijos kūrimui ir ugdymo pasiekimų pagerinimui.
  - *Įdiegta nauja pedagogų įsivertinimo ir savirefleksijos forma*, leidžianti įsivertinti savo veiklą, numatyti tikslus, spręsti kylančias problemas. *Visi pedagogai dalyvauja metiniame pokalbyje* su vadovybe, numatant metines pedagogų veiklos užduotis.
  - *Palaikomi ryšiai su socialiniais partneriais*, pritraukiant išorės lėšas: bendradarbiaujant su Kauno „Tauro“ Lions klubu įrengtas pojūčių lavinimo kambarys, interaktyvioji lenta.
- Užtikrinant saugią, sveiką ir jaukią vaikų ugdymosi aplinką, atnaujintos darželio vidaus ir lauko ugdymo(si) aplinkos:**
- Įsigytos 2 interaktyvios lentos priešmokyklinėms grupėms; 3 šviesos stalai specialistų kabinetams, atnaujinti visų 10-ies smėlio dėžių uždengimai, įrengti suoliukai ir lauko žaidimų priemonės, parengti sporto aikštelės ir neįgaliųjų žaidimų aikštelės techniniai projektai ir vizualizacijos; įsigyta 14 naujų kompiuterių su programine įranga;
  - Darželio patalpose atliktas koridorių ir fojė grindų remontas, 4-jų laiptinių, 5-ių kabinetų ir 1-os grupės remontas; atnaujinti dalies grupių ir menų pedagogo kabineto baldai.
  - Apšiltintos vieno darželio korpuso sienos, renovuotas ištaigos šiluminis mazgas, pakeisti visi radiatoriai; ištaigoje įdiegta šilumos suvartojimo informacinė valdymo sistema, taip pat įdiegta apsauginė ir gaisrinė signalizacija, renovuotas vandentiekio ir kanalizacijos vamzdynas; apšiltintas pastato cokolis ir pamatai; įrengtas drenažas ir nuogrinda;
  - Įrengtas papildomas teritorijos apšvietimas; atnaujinti vidaus apšvietimo įrenginiai; pakeista tvora, suremontuoti įvažiavimo takai, visi lauko laiptai, įrengti 3 pandusai, trinkelėmis išklota lauko teritorija aplink pastato pamatus.

## II SKYRIUS

### 2018 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai 2018 metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Sudaryti sąlygas sklandžiam elektroninio dienyno naudojimui	Elektroniniame dienyne įdiegtas bendradarbiavimo su tėvais modelis, užtikrinantis individualius ugdytinių pasiekimus.	Įrengtas bevielis interneto ryšys. Visos grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais. Pedagogai apmokyti naudotis el. dienyno galimybėmis. 80 proc. tėvų ir visi pedagogai naudojami elektroniniu dienynu; 60 proc. tėvų aptaria vaikų ugdymosi rezultatus su pedagogais ir tęsia ugdomąją veiklą namuose.	Įrengtas bevielis interneto ryšys. Visos grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais. Pedagogai apmokyti naudotis el. dienyno galimybėmis. 80 proc. tėvų ir visi pedagogai naudojami elektroniniu dienynu; 70 proc. tėvų aptaria vaikų ugdymosi rezultatus su pedagogais ir tęsia ugdomąją veiklą namuose.

1.2. Padidinti įstaigos bendruomenės dalyvavimą įstaigos veiklos įsivertinime	Visi pedagogai ir 50 proc. ugdytinių tėvų (globėjų) dalyvauja įstaigos veiklos vertinime ir panaudoja rezultatus kryptingam ugdymo planavimui / koregavimui.	Įdiegta elektroninė įstaigos veiklos įsivertinimo forma. Pedagogai apmokyti atlikti įstaigos veiklos vertinimą.	Įdiegta elektroninė įstaigos veiklos įsivertinimo forma. Pedagogai apmokyti atlikti įstaigos veiklos vertinimą.
1.3. Pritaikyti įstaigos aplinką neįgaliųjų ugdymosi poreikiams.	Pagerintos sąlygos neįgaliųjų vaikų ugdymui(si).	Lauko žaidimų aikštelė, pritaikyta neįgaliųjų ugdymui (si). Suremontuotos 2 kūno kultūros salės. Trinkelėmis išklota lauko teritorija aplink pastatą.	Parengtas neįgaliesiems pritaikytos žaidimų aikštelės techninis projektas ir vizualizacijos. Trinkelėmis išklota lauko teritorija aplink pastatą.

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Pritaikyti įstaigos aplinką neįgaliųjų ugdymosi poreikiams.	Negautas finansavimas sporto salių remontui (perkeltas į 2019 m.)

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Sudaryti sąlygas vaikų sveikatos ugdymui	Pratęstas Sveikatą saugančios mokyklos pažymėjimas 2019-2023 m., atlikti parengiamieji darbai sporto aikštyno įrengimui (parengta sporto aikštelės vizualizacija ir techninis projektas)

## 4. Pakoreguotų 2018 metų veiklos užduočių nebuvo

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai X
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Darbo teisė, finansai, viešieji pirkimai

Direktoriė

  
(parašas)

Dalia Sinkevičienė

2019-01-18

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Vadovas pateikė detalią metų veiklos analizę ir užduočių, įvykdytų iš dalies dėl numatytų rizikų, priežastis. Visos užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Vadovo veiklą įstaigos taryba vertina gerai.

Istaigos tarybos pirmininkė

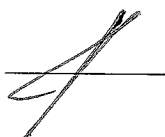


Inga Funkienė

2019-01-28

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Gerai - švietimo įstaigos vadovas iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius

Švietimo skyriaus vedėjas



Virginijus Mažeika

2019.02.02  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

## V SKYRIUS 2019 METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. 2019 metų užduotys

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Pasiiekti STRAPIO rodikliai, 2019 metų įstaigos veiklos plane numatyti tikslai	Pasiiekti numatytus rezultatus pagal suplanuotus sėkmės kriterijus	Pasiiekti planuojami rezultatai, nurodyti STRAPYJE ir veiklos plane
9.2. Efektyvus veiklos planavimas ir valdymas. Užtikrinti įstaigos finansinę drausmę ir patikėto turto kontrolę	Veiklos planavimas ir valdymas siejamas su vaikų pažanga ir kliento sėkme. Gera įstaigos veiklos kontrolė.	Įstaigos veiklos rodikliai orientuoti į vaikų pažangos rezultatus, kliento sėkmę. Finansų kontrolės ataskaita įvertinta gerai. Jei įstaigoje vykdomas patikrinimas, vidaus kontrolės ataskaitoje įstaigos veikla vertinama gerai.
9.3. Efektyviai dirbti pagal ES fondų priemones, pritraukti lėšas kitose respublikinėse, tarptautinėse priemonėse	Pateiktos paraiškos, teigiamai įvertintos paraiškos, sėkmingai įgyvendinama	Atsižvelgiant į projekto paraiškoje pateiktą tikslą, poreikį, sprendimo būdus, siekiamus rezultatus ir naudą, teigiamai įvertintos paraiškos, projekto grafikų įgyvendinimas, projekto rezultatų vertinimas

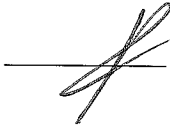
9.4. Įstaigos internetinė svetainė atitinka reikalavimus	Įstaigos internetinėje svetainėje laikantis nustatytų terminų skelbiama visa vieša informacija, susijusi su įstaigos veikla	Sukurta internetinė svetainė atitinkanti bendruosius reikalavimus valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms. Sudarytos sąlygos visuomenei gauti internetu visą viešą informaciją apie įstaigoje teikiamas paslaugas, užtikrinant jų veiksmingumą pateikiamos informacijos aktualumą, patikimumą, paieškos galimybes, ir reguliarių informacijos atnaujinimą
--	---	--

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Ilgalaikis įstaigos vadovo nedarbingumas
10.2. Metų eigoje ženkliai sumažintas finansavimas

Švietimo skyriaus vedėjas

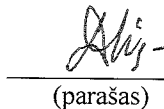


Virginijus Mažeika

2019-02-20  
(data)

Susipažinau

Direktorė



(parašas)

Dalia Sinkevičienė

2019-02-20  
(data)